

## **РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «22» августа 2024 г.

## **С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

обучающихся и родителей  
протокол №1 от «21» августа 2024 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_/И.И. Насонова/

(подпись)

(Ф.И.О)

введено в действие приказом № 24  
от «22» августа 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся АНО «Бала – Сити»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся АНО «Бала – Сити» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Школы осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68 - ЗРТ «Об образовании»;
- Уставом Школы.

#### **II. Порядок и основания перевода**

2.1 Обучающиеся освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается

Педагогическим советом Школы и оформляется приказом директора.

2.2 В следующий класс условно переводятся обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен». Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации директор Школы вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.3 Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах обучения, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на другие общеобразовательные программы (программа компенсирующего обучения 7 вида и специальная (коррекционная) программа 8 вида).

2.4 Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.5 Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ.
- в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).
- по согласованию с отделом образования в классы второй ступени вечерней (сменной) общеобразовательной школы при согласии родителей (законных представителей).
- по решению суда в специальные учреждения для детей с девиантным поведением.

2.6 Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

2.7 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8 Перевод обучающегося из класса в класс может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса до 22 человек).

2.9 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.10 При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11 При переводе обучающегося в Школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.12 Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

### **III. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора АНО «Бала – Сити» об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО «Бала – Сити» прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО «Бала – Сити» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 1).

### **IV. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в АНО «Бала – Сити», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя Генерального директора АНО «Бала – Сити».

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает Генеральный директор АНО «Бала – Сити», что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

**Автономная некоммерческая  
общеобразовательная  
организация  
«Академия Бала-Сити  
(Город Детей)»**

420021, Российская Федерация,  
Республика Татарстан, г. Казань,  
ул. Мартына Межлаука, д.22  
ОГРН 1181690040036,  
ИНН/КПП 1655402295/165501001



**«Академия Бала-Сити  
(Город Детей)»  
автономия коммерциале  
булмаган гомуми белем  
бирү оешмасы**

420021, Россия Федерациясе,  
Татарстан Республикасы, Казан шәһәре,  
Мартын Межлаук ур., 22 бүлмә  
ОГРН 1181690040036,  
ИНН/КПП 1655402295/165501001

www.balacity.ru | info@balacity.ru | 8 (843) 255-50-50

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «22» августа 2024 г.

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

обучающихся и родителей  
протокол №1 от «21» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ /И.И. Насонова/

(подпись)

(Ф.И.О)

введено в действие приказом № 23  
от «22» августа 2024 г.

Приложение 1

**Справка о периоде обучения**

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Выдана \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося), \_\_\_\_\_ (класс).

Период обучения в АНОО «Академия Бала – Сити (Город детей)»: с « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В текущем 20 \_\_\_\_-20 \_\_\_\_ учебном году ( \_\_\_\_ класс) изучал предметы, курсы, дисциплины (модули):

№ п.п.	Изучаемый предмет, курс, дисциплина (модуль)	Объем часов	Отметки по результатам текущего контроля	Отметки о прохождении промежуточной аттестации	Доп. сведения

Подпись

Печать